



ALKOLLÜ İÇKİ ÜRETİCİLERİ VE İTHALATÇILARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

I. BÖLÜM DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ

Madde 1:

Derneğin adı:

Derneğin adı, "ALKOLLÜ İÇKİ ÜRETİCİLERİ VE İTHALATÇILARI DERNEĞİ" dir.
Derneğin kısa adı, "ALKİDER" dir.

Madde 2:

Merkez ve şubeler:

Derneğin merkezi İstanbul'dadır. Dernek Yurt İçinde ve Yurt dışında Şube açabilir.

II. BÖLÜM AMAÇ, ÇALIŞMA KONULARI VE ÇALIŞMA BİÇİMİ

Madde 3:

Amaç:

Dernek, başta distile alkollü içkiler (Rakı, Votka, Viski, Cin gibi ancak bunlarla sınırlı kalmaksızın) olmak üzere tüm alkollü içki sektöründe sınai ve ticari faaliyetin gelişimi ve sektörün koordinasyonunu sağlamak, alkollü içki sektöründe üretim, ithalat, satış ve dağıtım faaliyetinde bulunan üyelerini Yurt çapında, ve Uluslararası alanda tanıtmak ve temsil etmek, üyeleri arasında mesleki, teknik, dayanışma ve gelişmeyi sağlayarak, sektörel sorunların çözümü için gerekli platformlarda çalışmalar yapmak, üyelerini kamu kuruluşları, özel ve tüzel kişiler nezdinde yapılacak her türlü çalışmada temsil etmek, desteklemek ve haklarını savunmak, tüketiciyi bilinçlendirmek ve bunlarla sınırlı olmamak üzere, sektörün toplumsal faydası da gözetilerek ileriye taşınması için gerekli her türlü çalışmayı yapmak amacıyla kurulmuştur.

Madde 4:

Amaca yönelik çalışma konuları ve çalışma biçimi:

Dernek, yukarıda belirtilen amaçlarını gerçekleştirebilmek için Dernekler Kanunu hükümlerine bağlı kalmak şartıyla genel kapsamda şu tür faaliyetlerde bulunur:

a) Üyeleri arasında dayanışma, iletişim, bilgi birikimi ve akışını sağlamak, konu ile ilgili Tütün ve Alkol Piyasası Düzenleme Kurumu, Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, Birlikler ve benzeri kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılacak sektörel düzenleme çalışmalarına katılarak üyelerini Ulusal ve Uluslararası alanda temsil etmek, üyelerinin mesleki ve sektörel sorunlarını aktarmak, çözümü için kuramlar üretmek ve bu kuramların yaşama geçmesini sağlamak,

b) Halkın ve gençlerin alkollü içki tüketiminden kaynaklanan olumsuz etkilere karşı korunması için çalışmalar yapmak, bu konuda sosyal sorumluluk projeleri hazırlamak, alkollü içki sanayi, ticareti, satış ve ithalatı ilgilendiren mevzuatların oluşturulmasında,

(Handwritten signatures and initials)

mevcut mevzuatın ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesinde öncü rolü üstlenerek görüş bildirmek, yasa koyucu ve düzenleyici otoriteler nezdinde yönlendirici önerilerde bulunmak.

e) Bu amaçla, yasalara uygun olarak kurulmuş, ulusal ve uluslararası alkollü içkiler ve gıda mevzuatı ile ilgili özel ve resmi kuruluşlar, meslek kuruluşları, üniversiteler, vakıf, dernek, birlik ve benzeri kuruluşlar ile işbirliği yapmak, uluslararası alanda faaliyette bulunmak, amaçlarını gerçekleştirebilmek için, Ulusal ve Uluslararası alanda Kuruluş ve Derneklere üye olmak, ulusal ve uluslararası alanda federasyon kurmak, Kurulmuş ulusal ve uluslararası Federasyonlara üye olmak, bilgi alışverişinde bulunmak, bu amaçla tüm resmi ve özel kuruluşlar nezdinde üyelerini temsil etmek,

d) Üyelerine yönelik haksız rekabete, her türlü yasadışı üretime ve marka tecavüzüne karşı önlem alınması için ilgili tüm kurum ve kuruluşlar nezdinde çalışma yapmak, bu konuda yasal düzenlemeler yapılması ve var olanların etkinleştirilmesi için girişimlerde bulunmak, alınacak önlemlere destek olmak,

e) Üyelerin sektörel sorunlarının çözümlenmesinde ve gerekiyorsa savunulmasında Dernek olarak her türlü girişimde bulunmak, üyeleri adına yasal yollara başvurmak, dava açmak, açılmış davalara taraf ve müdahil olmak, maddi ve manevi destek sağlamak

f) Üyelerinin çalışma alanındaki uygulamalarını kolaylaştıracak ve geliştirecek ortamlar yaratmak, yurt içi ve yurt dışı eğitim olanaklarını araştırmak ve bu yöndeki girişimleri desteklemek, konferanslar, paneller, toplantılar düzenlemek, sergiler ve fuarlar açmak ve açılan fuarlara üyelerinin katılımını sağlamak, kitap, dergi, bülten ve broşür yayınlamak,

g) Yurt içinde ve yurt dışında alkollü içki sanayii, ticaret ve ithalatı ile ilgili gelişmeleri, abone olunan yerli ve yabancı mesleki dergilerden izlemek, üretim, tüketim, talep ve benzeri projeksiyon etütlerini yapmak ve yayınlamak ;üyelerden ve ilgili özel ve kamu kuruluşlarından istatistiki bilgi toplamak ; hazırlanan etüt, rapor ve istatistikleri üyelerin, istifadesine sunmak,

h) Dernek ikametgahı ile amaç ve çalışmaları için gerekli taşınır ve taşınmaz malları satın almak, kiralamak ve satmak, gerektiğinde bu yolda senet tanzim etmek, ipotek tesis etmek, taşınmaz mallar üzerine her türlü ayni hakkı koydurmak, kaldırmak, ticari işletme kurmak, kurulmuş ticari işletmelere ortak olmak, lokal açmak,

i) Amaç ve çalışma konuları ile gelir getirici projeler için ortaklıklar, iktisadi işletmeler, şirketler, eğitim merkezleri, lokaller, tesisler kurmak ve işletmek, yemek, gezi, çay, balo gibi toplantı ve düzenlemeler yapmak, konusuyla ilgili kendi dışında düzenlenen etkinliklere katılmak,

j) Yardım Toplama Kanunu gereği yardımlar ile Ana Tüzük hükümlerine uygun olarak bağış toplamak ve vermek, koşullu yada koşulsuz vasiyetleri kabul etmek,

k) Dernek amacına ulaşmak için yapılacak çalışmalarda her türlü personel ve işçi istihdam etmek,

4 84 41 81 100

l) Gerekli görülen yerlerde yurt içinde ve yurt dışında Şube ve temsilcilikler açmak, platformlar oluşturmak,

m) Dernekler kanunu hükümleri çerçevesinde üyelerin yararına diğer faaliyetlerde bulunmak,



III.BÖLÜM ÜYELİK, ÜYELİKTEN ÇIKMA VE ÇIKARILMA

Madde 5:

Üyelik Koşulları:

Alkollü içki sektöründe, sınai ve/veya ticari faaliyette bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden her gerçek ve tüzel kişi, medeni hakları kullanmaya ehil ve 5253 sayılı Dernekler Kanunu kapsamında yasaklaması ve sınırlaması olmamak kaydıyla Derneğe üye olabilir. Dernek üyeliğine kabul, Dernek Yönetim Kurulunun onayına tabidir.

Madde 6:

Üyelik türleri:

ASIL ÜYELER: Derneğin asıl üyeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine Yönetim Kurulunca üyeliğe kabul edilen gerçek ve tüzel kişilerden oluşur.

- Tüzel kişi temsilcisi üye: Tüzel kişi üyeler Yönetim Kurullarının veya en üst düzey imza yetkilisinin onayı ile atanan ve kurum içindeki görev ve unvanını içeren temsil yetki belgesi ile belirlenen bir temsilci tarafından temsil olunur.
- Gerçek kişi üye: Tüzel kişi temsilcisi dışında, alkollü içki sektöründe herhangi bir Tüzel kişilik bünyesinde ya da kendi işletmesinde çalışmış veya çalışmakta olan, dernek faaliyet alanında çalışmalar yapmış veya derneğe emeği geçmiş veya derneğe faydalı olacağı umulan kişiler ile derneğin amacını kabul eden kişiler en az bir dernek üyesinin teklifi ve Dernek yönetim kurulunun onayı ile gerçek kişi üye olarak kabul edilir.

FAHRİ ÜYELER: Dernek Yönetim Kurulu derneğe yararlı olacağını düşündüğü kişileri fahri üye olarak kabul edebilir. Fahri Üyeler genel kurul toplantısına katılabilir ancak giriş ve yıllık ödenti ödemekle yükümlü olmayıp seçme ve seçilme haklarına sahip değildir.

Madde 7:

Üyeliğe kabul:

Dernek üyesi olmak isteyen gerçek ve tüzel kişi adaylar, Derneğin amaç ve çalışma konuları ile Ana Tüzük hükümlerini kabul ettiklerini, gerekli üyelik koşullarına sahip olduklarını belirten "Üyelik Formu"nu doldurup Dernek Merkezi Yönetim Kuruluna sunarlar. Yönetim Kurulu, başvuru tarihinden başlamak üzere (30) gün içinde adayın isteği ile ilgili kararını verir ve adaya yazılı olarak bildirir. Adayın üyeliğe kabulü için Yönetim Kurulu üye sayısının salt çoğunluğu aranır.

Yönetim Kurulunun üyeliğe kabul konusundaki kararına Genel Kurulda itiraz etme hakkı bulunmaktadır.

(Handwritten signatures in blue ink)

Madde 8:

Üyelerin hakları:

Hiç kimse derneğe üye olmaya ve üye kalmaya zorlanamaz. Her üye üyelikten ayrılma hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi Yönetim Kuruluna ulaştığı anda üyelikten ayrılma işlemi gerçekleşir. Tüzel kişi üyenin üyelikten ayrılma talebinde bulunması halinde ise , Tüzel kişinin en üst düzey imza yetkilisinin bir dilekçe ile ayrılma taleplerini bildirmesi gerekir. Ancak ayrılan üyenin ayrıldığı tarihe kadar olan tüm ödenti borçlarını ödemesi zorunludur. Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı olup üye oyunu bizzat kullanır.

Madde 9:

Üyeliğin sona ermesi ve çıkarılma:

Gerçek kişilerde üyelik, istifa hali hariç ölüm ile, tüzel kişilerde tüzel kişiliğin sona ermesi ile kendiliğinden sona erer. Tüzel kişiliği temsil eden kişilerin çalıştıkları kuruluştan ayrılmaları veya her ne sebeple olursa olsun bu tüzel kişi ile organik bağları ortadan kalktığı takdirde o tarihte asil üye sıfatları ile varsa Dernek Yönetim Kurulu üyeliği sıfatı da sona erer. Görevinden ayrılan tüzel kişi temsilcisi üyenin Dernek Yönetim Kurulunda bulunması halinde boşalan Yönetim Kurulu üyeliğine yedek üye atanır. Tüzel kişi üyelerin, temsilcilerinin üyelik sıfatını kaybettiği tarihten itibaren 60 gün içinde yeni bir temsilciyi Dernek Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirmeleri ile yeni temsilcileri Derneğe üye olarak kabul edilir.

Tüzel kişi temsilciliği sona eren dernek üyesi, bu konuda talepte bulunması ve Dernek Yönetim Kurulunun onay vermesi halinde fahri üye olarak dernek üyeliğini devam ettirebilir.

Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller şunlardır;

- Dernek amaç ve ilkelerine aykırı davranışlarda bulunmak,
- Dernek organlarınca verilen kararlara uymamak,
- Verilen görevlerden kaçınmak,
- Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını 3 ay içinde ödememek,

Dernek üyesi iken, derneklere üye olma hakkını kaybedenler ve dernek tüzüğüne aykırı hareketlerinden dolayı üyelikten çıkarılma kararı verilenlerin üyelikleri sona erer.

Yukarıda belirtilen durumlardan birinin tespiti halinde, üyelik kaydı dernek yönetim kurulunca silinir ve durum üyeliği silinen kişiye bildirilir.

Dernek tüzüğüne aykırı hareketlerinden dolayı üyelikten çıkarılanların Genel Kurula itiraz hakları vardır. Çıkarılan üye, kendisine bildirilen karara karşı bildirim tarihinden başlamak üzere (15) gün içinde Dernek Yönetim Kurulu aracılığı ile Genel Kurula itiraz edebilir. İtiraz ilk Genel Kurul Toplantısında görüşülür ve karara bağlanır. Genel Kurulun kararı kesindir. Genel Kurul tarafından üyenin itirazının kabul edilmesi halinde üye yeniden üyeliğe kabul edilir.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.



IV. BÖLÜM DERNEĞİN ORGANLARI, KURULUŞ ŞEKLİ VE ZAMANI

Madde 10: Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir;

- Genel Kurul
- Yönetim Kurulu
- Denetleme Kurulu

Madde 11:

Genel Kurul ve toplanma zamanı :

Dernek genel kurulu, tüzüğe göre genel kurula katılma hakkı olan üyelere oluşur.

Genel Kurul, üç (3) yılda bir Mart ayında Yönetim Kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır.

Madde 12:

Çağrı usulü:

Genel Kurulun toplantıya çağrılmasında aşağıda gösterilen yöntemler uygulanır.

- Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı olan üyeler, en az (15) gün önceden, yapılacak toplantının ve bu toplantıda yeter sayı sağlanamadığı takdirde düzenlenecek ikinci toplantının tarihi, saati, yeri ve gündemi bir gazetede duyurulmak veya üyelere yazılı ya da elektronik posta ile bildirmek suretiyle toplantıya çağrılırlar. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı günü arasında bırakılacak süre 7 (yedi) günden az 60 (altmış) günden fazla olamaz.
- İkinci toplantı yetersayı aranmaksızın katılan üyelerle açılır ve Genel Kurul çalışmalarına başlar. Ancak katılan üye sayısı Yönetim Kurulu ile Denetleme Kurulu asıl üye tam sayıları toplamından aşağı olamaz.
- Toplantı yeter sayısının sağlanamaması nedeni dışında başka bir nedenle geri bırakıldığı takdirde, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakılma tarihinden başlamak üzere en geç altı ay içinde yapılması zorunludur.
- Genel Kurul toplantısı bir defadan çok geri bırakılamaz.

Handwritten signatures in blue ink.

Madde 13:

Genel Kurulun toplantı şekli:

Genel Kurul toplantılarında aşağıda gösterilen ilkeler uygulanır,

- Genel Kurula katılacak Üyeler, Yönetim Kurulunca düzenlenen "Genel Kurul Üyeler Çizelgesi"ndeki adları karşısına imza atmak suretiyle toplantıya girebilirler. İmzalanan çizelgeye göre Genel Kurula katılan üyeler sayısı ile toplantı yeter ve karar sayıları, Dernek Başkanı ile Genel Sekreter tarafından imzalanan bir tutanakla saptanır.
- Genel Kurul, Genel Sekreterin, çoğunluğun sağlandığını belirten tutanağı okumasından sonra Dernek Başkanı yada Başkan Yardımcısı tarafından açılır ve Genel Kurulu yönetmek üzere oluşturulacak Divana açık oyla bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı, bir Sekreter ve bir Oy Sayıcısı seçilir.
- Genel Kurulda gündemdeki maddeler görüşülür. Ancak toplantıya katılan üyelerin en az (1/10)'u tarafından yazılı olarak görüşülmesi istenen ve gündem maddeleri ile ilişkili konuların gündeme konulması zorunludur.
- Gerçek kişiler ve tüzel kişilerin temsilcilerinin Genel Kurulda birer oy hakkı olup oylarını gerçek kişi ve tüzel kişi temsilcileri bizzat kullanmak zorundadır.
- Genel Kurulda karar yeter sayısı, Genel Kurula katılanların oy çoğunluğudur. Ancak, Ana Tüzük değişikliği ile Derneğin dağıtılmasına ilişkin kararlarda ilgili maddelerdeki yeter sayılar aranır.

Toplantı sonrası bütün tutanak ve belgeler Yönetim Kuruluna teslim edilir. Yönetim Kurulu veya Yönetim Kurulu tarafından yetki verilen bir Yönetim Kurulu üyesi Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul Toplantılarını izleyen 30 gün içinde Genel Kurul Sonuç Bildirimini bağlı bulunduğu İl Dernekler Müdürlüğüne verir.

Madde 14:

Olağanüstü Genel Kurul:

Olağanüstü Genel Kurul, olağan Genel Kurul toplantısına kadar beklenilmesinin zarar doğuracak yada bir an önce görüşülmesinde yarar sağlayacak önemli ve zorunlu konularda, aşağıda gösterilen başvuru ve kararlar uyarınca Yönetim Kurulu tarafından en geç bir ay içinde toplantıya çağrılır.

- Dernek üye sayısının (1/5)'inin belirtilmiş aynı konu için yapacakları yazılı ve imzalı başvuru,
- Yönetim Kurulunun, gerek gördüğü konularda (2/3) oy çoğunluğu ile alacağı karar,
- Denetleme Kurulunun Dernek hesap ve işlemleri ile bütçe konusunda oybirliği ile alacağı karar.

Olağanüstü Genel Kurul toplantısı olağan Genel Kurul toplantısındaki yöntem ve ilkelere göre yapılır ve sadece toplantıya neden olan konunun üzerinde görüşülüp karar alınır. Genel Kurul sırasında gündeme madde eklenmesi önerisi yapılamaz.



Madde 15:

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri:

Genel Kurul Derneğin yetkili karar organı olup görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

- İlgili yasalar ile Dernek Ana Tüzüğü hükümleri doğrultusunda gerekli kararları almak,
- Gelecek çalışma dönemi çalışma programı ile Yıllık Bütçe, gelir ve gider tablolarını görüşüp onaylamak,
- Geçen çalışma dönemine ilişkin Yönetim Kurulu Çalışma Raporu ile Bilanço ve Gelir-Gider tablolarını, Denetleme Kurulunun Denetim Raporunu görüşüp onaylamak ve Yönetim Kurulu üyelerini aklamak,
- Gelecek çalışma dönemi Yönetim ve Denetleme Kurulu asıl ve yedek üyelerini gizli oyla seçmek. Yönetim ve Denetleme kurulu için asıl ve yedek üye listeleri ayrı ayrı belirlenerek ayrı ayrı oylanır.
- Dernek Ana Tüzüğü'nün değiştirilmesine ilişkin Yönetim Kurulu tasarısını görüşüp karara bağlamak,
- Yönetim Kurulunun onaya sunduğu Yönetmelikler hakkında karar almak,
- Dernek üyeliğinden çıkarılanların, Yönetim kurulu kararlarına karşı sürelerinde yapılan itirazlarını karara bağlamak,
- Derneğe taşınmaz mal alınması ya da satılması yada taşınmaz mallar üzerine aynı haklar tesis etmesi, üçüncü kişilere kiraya verilmesi veya bilabedel kullandırılması, bina veya tesis inşa edilmesi, dernek lehine ipotek veya aynı haklar tesis edilmesi konularında Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- Derneğin amacına ulaşabilmesi için dernek ticari işletmesi kurmak, kurulmuş işletmelere ortak olmak, sandık kurmak, kurulmuş sandıklara ortak olmak hususlarında Yönetim Kurulu önerilerini karara bağlamak gerektiğinde Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- Derneğin amaç ve faaliyetlerine uygun federasyonlara katılmaya veya ayrılmaya karar vermek bu konuda Yönetim Kurulunun yaptığı öneriler hakkında kararlar almak, gerekir ise yönetim kurulunu yetkilendirmek,
- Derneğin dağılmasına ve malvarlığının dağıtılmasına karar vermek,
- Mevzuatta ve dernek tüzüğünde Genel Kurulca yapılması gerektiği belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

Handwritten signatures in blue ink.



Madde 16:

Yönetim Kurulu:

Derneğin yetkili yönetim organı olan Yönetim Kurulu, asıl ve yedek üyeleri ayrı ayrı olmak üzere 3 yıllık süre için seçilmiş **8 asıl ve 8 yedek üyeden oluşur**. Süresi biten üyeler yeniden seçilebilirler. Yedek üyeler, boşalan asıl üyeliklerin yerlerine Genel Kuruldaki seçimde aldıkları oy sırasına göre çağrılır. Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle yedeklerin de getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse yeniden seçim için Genel Kurul bir ay içinde olağanüstü toplantıya çağrılır.

Tüzel kişiliği temsil yetkisine haiz bir Yönetim kurulu üyesinin çalıştığı kuruluştan ayrılması halinde ayrıldığı tüzel kişiliğin yetkili karar organınca yeniden görevlendirilmediği sürece, ve/veya kuruluşun kapanması durumunda yönetim kurulu üyesinin üyeliği düşer, boşalan üyeliğe yedek üye davet edilir. Bu durumda dahi üyeliği düşen üyenin 9. madde hükmündeki şartlarla gerçek kişi üye olarak dernek üyeliğini sürdürme hakkı bulunmaktadır.

Madde 17:

Yönetim Kurulunun Çalışma İlkeleri:

Yönetim Kurulu seçimini izleyen 15 gün içerisinde düzenleyeceği ilk toplantısında bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı, bir sekreter , bir Sayman ve üye seçerek görev bölümü yapar.

Yönetim Kurulu Başkanı Genel Kurulu temsilen, Kurul kararlarının yerine getirilmesini sağlamakla yükümlüdür. Yönetim Kurulu Başkanı en üst düzey temsil yetkisine sahiptir. Başkan bu yetkisini Genel Sekretere devredebilir.

Yönetim Kurulu, en az 6 ayda bir kez olağan olarak dernek merkezi ya da başka yerde kararlaştırılacak gün ve saatte toplanır. Alınacak kararlar karar defterine yazılır. Yönetim Kurulu asıl üye sayısının çoğunluğu ile toplanır. Karar sayısı katılanların salt çoğunluğudur. Eşitlik halinde başkanın oyu çoğunluğu belirler. Yönetim Kurulu toplantılarına haklı bir özrü olmaksızın üst üste dört kez katılmayanların üyelikleri düşer. Yerine yedek üyeler sırasıyla katılır.

Yönetim Kurulu, tüm üyelerin haberdar edilmesi şartıyla ve saptadığı gündem üzerine her zaman toplanabilir.

Madde 18:

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri:

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

- Yasalar ve Ana Tüzük hükümleri doğrultusunda gereken kararları almak, Genel Kurul kararlarını uygulamak,
- Derneğin amaçlarını gerçekleştirmek, Başkanı aracılığı ile temsil, sevk ve idare etmek yada gerektiğinde diğer üyelere yetki vermek,
- Çalışma Dönemi Çalışma Programı ile kesin bilanço ve taslak bütçeyi hazırlayarak genel kurulun onayına sunmak,

Handwritten signatures in blue ink.



- Dernek adına gerekli harcamaları yapmak, dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde derneği borçlandırmak, banka kredisi almak, kredili mal veya hizmet almak, kredi sözleşmesi imzalamak,
- Kira sözleşmesi imzalamak, genel kurulun verdiği yetkiye dayanarak taşınmaz mal satın almak, satmak, dernek lehine rehin, ipotek tesis ettirmek, bütçenin uygulanmasını sağlamak,
- Gerekli görülen yerlere temsilcilik açılmasını sağlamak,
- Dernek yönetim kurulu ve denetleme kurulu üyelerinden birinin önerisi ve yönetim kurulu kararı ile oluşturulacak "Disiplin Komitesi"nin araştırma raporu üzerine, üyelik nitelik ve koşullarını yitiren, amaç ve çalışma konularından uzaklaşan, Ana Tüzük Hükümleri ve Genel kurul kararlarına aykırı hareket eden üyelerin çıkarılmasına; karar vermek. Disiplin Komitesinin araştırma yaparak hakkında rapor hazırladığı üye aynı zamanda yönetim kurulu üyesi ise yönetim kurulu kararında oy kullanamaz.
- Üyelik taleplerini incelemek ve karara bağlamak, üyelikten çıkarılma hususunda karar vermek,
- Genel Kurul toplantılarının tarihini, saatini, yerini ve gündemini saptamak, üyelere ve en büyük mülki amire duyurmak,
- Gerekli gördüğünde yönetim ile çalışma konuları doğrultusunda görev yapacak Danışma Kurulları, "Komiteler" kurmak ve raporları hakkında karar almak,
- Tüzüğün uygulanması ve dernek amaçlarının gerçekleşmesi, derneğin iç denetimi ile ilgili düzenlemeler yapmak, dernek gelirlerinin toplanmasında ve giderlerinin yapılmasında uygulanacak biçim ve yollar hakkında kurallar koymak, gerekli görüldüğünde yönetmelik ve genelge hazırlamak,
- Dernek defterini usulüne uygun biçimde tutmak, gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak gerektiğinde yönetsel ve mali işlerini yürütecek personeli ile danışmanları atamak ve işlerine son vermek,
- Dernek Ana Tüzüğünün değiştirilmesi ile yönetmeliklerin hazırlanması ve değiştirilmesine ilişkin çalışmalar yapıp gereken tasarıları Genel Kurulun onayına sunmak,
- Ortaklık, iktisadi işletme ve sandık kurulmasına yada kurulmuş yada kurulacaklara katılmaya karar vermek,
- Genel Kurul toplantılarında alınan kararları üyelere ve ilgili yerlere bildirmek,
- Gerektiğinde dış denetim yaptırma kararı almak.
- Yürütme Birimini yönetmek üzere Dernek Genel Sekreterini atamak.
- Şube açılmasına karar verilmiş ise şubelerin ve ayrıca oluşturulan komite, kurul, konsey, uzmanlık grupları ve diğer organların işleyişi başta olmak üzere gerekli gördüğü konularda dernek etkinliklerini düzenlemek,
- Derneğin amacını gerçekleştirmek için yetkisi dahilinde her çeşit kararı almak ve uygulamak.

5 84 11 21 14



Madde 19:

Denetleme Kurulu:

Dernek her türlü denetime açık olduğu gibi iç denetim açısından Denetleme Kurulu aracılığı ile Dernek içi denetim görevini yerine getirmekle sorumlu bulunmaktadır. Bu maksatla kurulacak Denetleme Kurulu Dernek yönetimi tarafından gerçekleştirilen faaliyetleri iç kontrol sisteminin bütünlüğünü göz önünde bulundurarak operasyonların etkinliği ve verimliliği, mali raporlama sisteminin güvenilirliği, yasa ve düzenlemelere uygunluk açısından inceler, değerlendirir ve denetim sonuçlarını Genel Kurula ve Yönetim Kuruluna raporlar.

Denetleme Kurulu, asıl ve yedek üyeleri ayrı ayrı olmak üzere (3) üç yıllık süre için seçilmiş (3) asıl ve (3) yedek üyeden oluşur. Denetleme Kurulu, seçimi izleyen 15 gün içinde yapacağı ilk toplantıda bir Başkan seçer. Denetleme Kurulu en az dört ayda bir toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısı (2) dir. Denetim Kurulu toplantılarına haklı bir özrü olmaksızın üst üste üç kez katılmayanların üyelikleri düşer. Yerine yedek üyeler sırasıyla katılır.

Denetleme Kurulu, Derneğin Bütçe, hesap ve işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri üzerinde en az dört ayda bir yapacağı inceleme sonuçlarını ve önerilerini Yönetim Kuruluna bildirmek; Yönetim Kurulunca hazırlanan çalışma Dönemi Programı ile Bütçe ve Gelir-Gider tablolarının görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak dilek ve önerilerini belirtmek; Yönetim Kurulunca hazırlanan geçen Çalışma Dönemi Raporu ile Bilanço ve Gelir-Gider tabloları hakkında ki inceleme sonuçlarını bir raporda Genel Kurula sunmakla sorumludur.

Madde 20:

Derneğin Şubelerinin Kuruluşu:

Dernek, gerekli görülen yerlerde genel kurul kararıyla şube açabilir. Bu amaçla dernek yönetim kurulunca yetki verilen en az üç kişilik kurucular kurulu, Dernekler Yönetmeliği'nde belirtilen şube kuruluş bildirimini ve gerekli belgeleri, şube açılacak yerin en büyük mülki amirliğine verir.

Madde 21:

Şubelerin Görev ve Yetkileri:

Şubeler, tüzel kişiliği olmayan, dernek amaç ve hizmet konuları doğrultusunda özerk faaliyetlerde bulunmakla görev ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan alacak ve borçlarından ötürü kendisinin sorumlu olduğu dernek iç örgütüdür.

4 84 4 8i 4

Madde 22:

Şubelerin Organları ve Şubelere Uygulanacak Hükümler:

Şubenin organları, genel kurul, yönetim kurulu ve denetim kurulu'dur.

Genel kurul, şubenin kayıtlı üyelerinden oluşur. Yönetim kurulu, beş asıl ve beş yedek, denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.

Bu organların görev ve yetkileri ile bu tüzükte yer alan dernekle ilgili diğer hükümler, mevzuatın öngördüğü çerçevede şube'de de uygulanır.

Madde 23:

Şubelerin Genel Kurullarının Toplanma Zamanı ve Genel Merkez Genel Kurulunda Nasıl Temsil Edileceği:

Şubeler, genel kurul olağan toplantılarını genel merkez genel kurulu toplantısından en az iki ay önce bitirmek zorundadırlar. Şubelerin olağan genel kurulu, 3 yılda bir, Eylül ayı içerisinde, şube yönetim kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır.

Şubeler, genel kurul sonuç bildiriminin bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülki idare amirliğine ve dernek genel merkezine bildirmek zorundadırlar.

Şubeyi, genel merkez genel kurulunda üyelerin tamamı temsil eder.

Şubelerin yönetim veya denetim kurulunda görevli olanlar genel merkez yönetim veya denetim kuruluna seçildiklerinde şubedeki görevinden ayrılırlar

Madde 24:

Temsilcilik Açma:

Dernek, gerekli gördüğü yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla yönetim kurulu kararıyla temsilcilik açabilir. Temsilciliğin adresi, yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülkî idare amirliğine yazılı olarak bildirilir. Temsilcilik, dernek genel kurulunda temsil edilmez.

BÖLÜM V

DERNEK GELİR VE GİDERLERİ

Madde 25:

Derneğin Gelirleri:

Derneğin gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

- Giriş Ödentisi : Bir defaya özgü olmak üzere her Çalışma Dönemi Bütçesinde, üyeliğe kabul edilen gerçek ve tüzel kişiler için öngörülen tutardır. Giriş ödentisi tüzel kişiler için en az 15.000 TL.(Onbeşbin Türk lirası-),

4 24 M Z M

gerçek kişiler için ise en az 1.000 TL(Bin Türk lirası) olmak üzere her yıl için yıllık bütçe dikkate alınarak genel kurulca saptanır.

- Yıllık Üyelik Aidatı : Gerçek ve tüzel kişi üyeler için her Çalışma Dönemi Bütçesinde öngörülen ve üyeliğin devamı süresince ödenmesi zorunlu olan yıllık aidat, gerçek ve tüzel kişiler için ayrı ayrı olmak üzere her yıl için yıllık bütçe dikkate alınarak genel kurulca saptanır.
- Derneğin taşınır ve taşınmaz malları ile haklarının işletilmesinden yada kiraya verilmesinden sağlanan gelirler ile taşınır değerler gelirleri,
- Her türlü yayın ve piyango satışları ile toplantı, temsil, festival, fuar, yarışma, gösteri, kongre, konferans, sempozyum, panel, seminer, eğitim ve benzeri düzenlemelerden elde edilen gelirler,
- Her türlü bağış, vasiyet ve yardımlar,
- Ortaklıklar, şirketler, sandıklar, lokaller ve iktisadi işletmelerden sağlanacak gelirler,
- Diğer gelirler. Dernekler kanunu hükümleri çerçevesinde işçi yada işveren sendikalarından ve meslek kuruluşlardan maddi yardım kabul edebilir.

Madde 26:

Gelir ve Giderlerde usul:

Giriş ödentisinin tamamı üyelik işlemleri sırasında; Yıllık Aidat ilgili yılın Ocak ayında en geç 31 Ocak tarihinde tahsil edilir. Yıllık aidat ödenmesinde gecikmeler için yasal faiz yada kademeli artış uygulamasına Yönetim Kurulu yetkilidir. Dernek gelirleri alındı belgesi ile toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır. Ancak dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafında düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Alındı belgeleri ve harcama belgelerinin saklama süresi beş yıldır.

Dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak alındı belgeleri yönetim kurulu kararı ile bastırılır. Alındı belgelerin şekli bastırılması ve kullanılması ile dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak yetki belgesine ilişkin 5253 sayılı Kanun çerçevesinde hazırlanacak yönetmelik hükümleri saklıdır. Bağış, yardım ve ödentileri toplayacak yetkili yada yetkililer Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir ve bunlar adına yetki belgesi düzenlenir. Derneğin paraları milli bankalarda dernek adına açılacak hesaplarda saklanır.

Giderlere ilişkin harcamalarda fatura, gider pusulası, makbuz veya satış fişi alınır. Belirtilen belgelerin sağlanamadığı ödemelerde harcama belgesi düzenlenir ve ödemeyi yapan tarafından imzalanır. Derneğin tüm harcamaları Yönetim Kurulu Kararı ile yapılır. Ancak ivedi durumlarda başkan ve/veya yönetim kurulunun yetkili kıldığı üyeler Yönetim Kurulunca önceden belli edilecek harcamaları kendiliğinden yapabilir. Bu şekilde yapılan harcamalar ilk Yönetim Kurulu toplantısında karara bağlanır.

4 sy 48 81

Madde 27:

Defter ve kayıtlar:

Dernek, 5253 sayılı Dernekler Kanununun 11. maddesi gereği hazırlanacak Yönetmelik ile belirlenen defterleri tutar. Tüm defterler ilgili mülki amirlikten veya noterden onaylı olacaktır.



**VI. BÖLÜM
DERNEĞİN İÇ DENETİM ŞEKİLLERİ**

Madde 28:

Derneğin iç denetimi:

Derneğin iç denetimi, Dernekler Kanunu ve Dernekler tüzüğüne göre, denetleme kurulu tarafından gerçekleştirilir. Dernek tüzüğünde açıklık bulunmayan durumlarda, bu eksikliği tamamlamak üyelerle dernek organları ve görevlilerine tüm dernek faaliyetleriyle işlemlerinde yol gösterme ve yardımcı olmak amacıyla tek veya ayrı ayrı birim metinler hazırlanıp, genel kurulun onayından geçirilmek suretiyle yürürlüğe konulacak yönetmelikler çıkarılabilir.

**VII. BÖLÜM
TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ**

Madde 29:

Tüzük değişikliği:

Dernek Ana Tüzüğü, Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte ikisinin katıldığı toplantıda yada çoğunluğun sağlanamaması durumunda ikinci toplantıda katılan üyelerin 2/3 çoğunluk oyu ile değiştirilebilir.

Tüzük değişikliği yapılabilmesi için bu durumun Genel Kurul toplantı gündeminde yer alması ve toplantıya çağrı ile birlikte tüzük değişiklik önerisinin Genel Kurul Üyelerine gönderilmesi zorunludur. Değişiklik önerileri toplantıdan en az 15 gün önce üyelere gönderilmedikçe Genel Kurulda görüşme yapılamaz.

**VIII. BÖLÜM
DERNEĞİN FESHİ HALİNDE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ**

Madde 30:

Derneğin Feshi ve Mal Varlığının Tasfiye Şekli:

Genel kurul, her zaman derneğin feshine karar verebilir.

Genel kurulda fesih konusunun görüşülebilmesi için genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Handwritten signatures in blue ink.

Fesih kararının alınabilmesi için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oyu kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.



Tasfiye İşlemleri

Genel kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son yönetim kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin genel kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adında "Geleneksel Alkollü İçki Üreticileri Derneği" ibaresi kullanılır.

Tasfiye kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ildeki amacına en yakın ve fesih edildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi beş yıldır.

Madde 31:

Hüküm Eksikliği:

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

4 8y PA 3: 11

Madde 32:

Derneğin Kurucuları:

Derneğin kurucuları aşağıda unvanları yazılı tüzel kişi ve temsilcileri ile kimlikleri yazılı T.C uyruklu kişilerdir



ADI SOYADI

1. Mey İçki Sanayi ve Ticaret A.Ş. - temsilen **Ali Galip Yorgancıoğlu**
2. Mey Alkollü İçkiler Sanayi ve Ticaret A.Ş - temsilen **Levent Yanık**
3. Allied Domecq İstanbul İç ve Dış Ticaret Ltd.Şti- temsilen **Celal Selçuk Tümay**
4. Brown Forman İçki Ticaret Ltd.Şti - temsilen **Gökhan Egene**
5. Bacardi Martini Satış Pazarlama Dağıtım ve Tic.Ltd.Şti- temsilen **Francois Lassourd**
6. BT Satış Pazarlama ve Ticaret A.Ş - temsilen **Burak Türeci**
7. Topkapı İçecek Dağıtım Pazarlama A.Ş - temsilen **Özer Saraçoğlu**
8. Demirtaş Gıda İnşaat Organizasyon Danışmanlık Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti - temsilen- **Egemen Demirtaş**
9. **Ülkü Sakalar**

Madde 32:

Yürürlük:

Bu Ana tüzük ilgili makamlara kuruluş için müracaat edilen yürürlüğe girer.

tarihi itibari ile

Madde 33:

Geçici Yönetim Kurulu:

Derneğin kurucu üyelerinden aşağıda adları ve görevleri gösterilenler ilk Genel Kurul toplantısına kadar derneğin Geçici Yönetim Kurulu üyeleridir.

1. **Ali Galip Yorgancıoğlu -Başkan**
2. **Celal Selçuk Tümay -Üye**
3. **Gökhan Egene -Üye**
4. **Levent Yanık -Üye**
5. **Francois Lassourd -Üye**
6. **Burak Türeci -Üye**
7. **Özer Saraçoğlu -Üye**